



**NA PREDLOG SKUPIN ZA KAKOVOST (SAMOOCENJEVALNIH SKUPIN)
JE SKUPINA ZA RAZVOJ V 1. FAZI (I.2017) NA PODLAGI ZAZANANIH TEŽAV
PRI IZVAJANJU KRITERIJEV SPREJELA naslednje MANJŠE SPREMEMBE**

z. št.	Negativno (problemi, težave pri izvajanju kriterija)	Manjša sprememba	Rok izvedbe	Odgovorna oseba	Status
1A.2.1. Prevoz, selitev, izselitev					
1	-	Na sestankih po nadstropjih s svojci svojce prosimo da se pozanimajo kam je bil njihov svojec sprejet, na kateri oddelek in sporočijo v Dom.	od 11.10.2018 dalje	ND PZNO	nepričeto
1A.3.1. Individualno bivalno okolje					
2	Stanovalci so premalo udeleženi pri ureditvi prostorov (npr. v jedilnici prti, rože ?).	Povabiti stanovalce, da sodelujejo pri okrasitvi in prinesejo svoje okraske če želijo.	od 21.12.2017 dalje	Delovna terapevtka	v teku
3	-	Izdelava okraskov in okrasitev nadstropij v božičnem času, iz vsakega nadstropja nekaj stanovalcev. Izdelava v dvorani doma.	21.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
4	Osebna pošta na mizah stanovalcev (npr. položnice).	Škatlica za pošto v sobi, pri stanovalcih, ki to želijo - najti primerno mesto.	31.12.2017	Dejan Skrinjar	nepričeto
5	Dva televizorja v dvoposteljni sobi, tekmujejo kdo bo dal bolj naglas, da bo slišal	Urediti preselitev (2 TV v eni sobi in tekmovalje v glasnosti).	21.12.2017	Socialna delavka	zaključeno
6	1. Ni stranišča za stanovalce, težko pridejo od jedilnice v nadstropja, tudi dvigalo je v času obrokov zasedeno. 2. Ni stalnega dostopa do stranišča za svojce, ko je recepcija zaprta.		od 21.12.2017 dalje	Vodja FRS	zaključeno
7	-	Stanovalce obvestiti, da je v času prireditve stranišče v pritličju odkljudeno in ga lahko uporabljajo.	od 21.12.2017 dalje	Socialna delavka	nepričeto
1A.3.2. Zasebnost					
8	Še še zgodi da se nega opravlja pri odprtih vratih.	Ko zaposleni opazi, da se nega opravlja pri odprtih vratih opozori zaposlenega in če ne upošteva oz. se to večkrat ponavlja obvestijo vodjo.	od 11.01.2018 dalje	Vsi zaposleni	nepričeto
9	Zaposleni na oddelku včasih zakričijo glede terapije in zasebnih stvari (npr. ali si dal svečko/inzulin/... stanovalcu, ki ga poimenujejo).	V primeru neupoštevanja zasebnosti stanovalcev, sodelavca opozorimo.	od 11.01.2018 dalje	Vsi zaposleni	nepričeto
10	-	"Prosim potrkaj" na vse sobe. V 1.nadstropju je veliko bolje.	28.02.2018	Marko Bizjak	v teku

1A.3.4. Prehrana

11	Pregosta hrana (polenta, pire krompir, čokolino ima včasih grudice) za stanovalce, ki jedo miskano hrano, od polnjenja vozičkov do razdelitve se zgosti.	Bolj redek pire krompir, pozorno razmešati grudice v čokolešniku, ko je polenta dodati mleko ali juho ali omako, da se pri hranjenju polento razredči.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
12	Eko jogurti - stanovalci jih hranijo v sobah in se pokvarijo.	Delitev eko jogurtov kot napitek v skodelico.	od 01.01.2018 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
13	Malice za stanovalce se nekaj dni ponavljajo, več dni isto sadje, jogurti - stanovalci se naveličajo.	Izmenjava malice, npr. en dan jabolko, en dan jogurt, nato banana, ...	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
14	Osje gnezdo, pašta, kaneloni niso primerni za stanovalce, ki imajo pasirano hrano.	Ko je na jedilniku osje gnezdo, pašta, kaneloni za stanovalce, ki imajo pasirano hrano prilagoditi jedilnik.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
15	Premalo cvetače, brokolija iz kuhinje, zmanjka pri deljenju oz. moramo stanovalcem dati majhne porcije. Cvetačo in brokoli v solati imajo stanovalci radi.	Malo več cvetače in brokolija za vse oddelke.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
16	Premalo hrane v 1N. T2: Mlečni riž imajo zelo radi in golaž - ker je gost se nadeva prevelike porcije.	Malo več golaža za 1N (eno zajemalko več).	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
17	Premalo hrane v 1N: 1. Zelena solata - se stisne dokler vse razdelimo.	Malo več zelene solate za 1N.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
18	Premalo hrane v 1N: 2. Mlečni riž imajo zelo radi in golaž - ker je gost se nadeva prevelike porcije.	Malo več mlečnega riža na 1N. Pri mlečnem rižu na oddelek mleko in ko se zgosti po potrebi razredčijo.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
19	Preveč hrane v vozičkih PP, PR in 2N (rdeča pesa, kuhan ohrovt in kuhano zelje, pašta), zato razdelimo prevelike porcije, veliko je ostankov. 1. Stanovalci pojejo le 1/3 rdeče pese.	Manj ohrovta, rdeče pese in pašte na oddelek.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
20	Preveč hrane v vozičkih PP, PR in 2N (rdeča pesa, kuhan ohrovt in kuhano zelje, pašta), zato razdelimo prevelike porcije, veliko je ostankov. 2. Ne marajo kuhanega zelja in ohrovta za solato.	Mineštra iz kuhanega svežega zelja.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
21	Pri ocvrti hrani so robovi preveč zapečen, težko se razreže, težko jedo.	Manj zapečena hrana, mehkejše meso.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
22	1. Možnost zamika obrokov, ali je izvedljivo če bi bilo veliko takih stanovalcev. 2. Ali stanovalci vedo da imajo možnost zamikja obroka?	Na sestanku po nadstropjih in zboru stanovalcev seznaniti stanovalce o možnosti zamika obroka, povprašati stanovalce ali to želijo in preveriti ali je izvedljivo.	31.03.2018	Socialna delavka	zaključeno
23	Stanovalci nam povedo, da se ne počutijo uslišani ko povedo pripombe glede hrane (npr. pred 2 leti predlagal pasulj na sestankih, vendar ga še ni bilo, ...). Stanovalci na sestankih ne povedo pripomb, na oddelku pa je veliko pripomb.	Na sestanku stanovalcev povedati stanovalcem da lahko želje in pripombe glede prehrane anonimno oddajo v nabiralnik pritožb in pohval.	31.03.2018	Socialna delavka	nepričeto

24	Miksana hrana je enolična (eno in isto).	Preveriti pri vodji kuhinje ali je miksana hrana raznolika in ali se miksa tudi riž, ...)	31.12.2017	Direktorica	zaključeno
25	Jedilnik se preveč ponavlja (stanovalci to povejo delavcem na oddelku), posredovali v kuhinjo a se še ni spremenilo (v 4 dneh 2x vampi, pašta, ...).	Pri sestavi jedilnika pozornost na to, da se jedi ne ponavljajo prepogosto.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
26	Premalo izbire prijače pri zajtrku (le kava ali le čaj).	Pri zajtrku vsak dan poleg kave 1 vrč mleka in 1 vrč čaja na vsako nadstropje.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	nepričeto
27	Posamezniki so vzeli vse sadje na okroglih mizah, ostali niso dobili.	Ukinitev sadja na okroglih mizah. Ponovno se uvede v gospodinjstkih skupinah.	18.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
28	Moti cvetje na mizah v jedilnici (alergije, higieski razlogi, premalo prostora pri mizah kjer sedijo 4 osebe).	Umakniti vazice iz miz v jedilnici za dva ali tri dni, če ljudje ne bodo pogrešali ostanejo mize brez rož.	01.01.2018	Vodja kuhinje	zaključeno
29	Stanovalci so jezni, ker v sobo dobijo drugačno hrano kot v jedilnici (naprimer šunka namesto mortadele, pecivo namesto gnezda, štruklji v jedilnici ...).	V sobah naj stanovalci dobijo enako hrano kot v jedilnici, kar ostane porabiti na drug način.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
30	Premajhni oz. pretanki servietki v jedilnici.	Večje oz. troslojne servietke v jedilnici.	od 01.01.2018 dalje	Marko Bizjak	zaključeno
31	Za osebe s sladkorno na inzulinu, premalo mineštra in sadje za večerjo.	Za osebe s sladkorno na inzulinu za večerjo poleg mineštre in sadje dodati še škrobno jed (kruh je premalo).	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
32	Želirana in hrana za hranjenje po sondi je bodisi preveč tekoča bodisi pregosta, naj bi bila ovrednotena vendar je različne gostote.	Želirno hrano in hrano za hranjenje po sondi delati po recepturi.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
33	Stanovalci premalo vključeni v pomoč kuhinji.	Če je stanovalec že prej navajen npr.spiti pivo, kaditi, ... se mu jo lahko ponudi za nagrado.	od 11.10.2018 dalje	Delovna terapevtka	v teku
34	-	Na jedilniku napisati kaj je za malico. Na jedilniku navesti tudi jedilnik za ostale diete in pasirana hrana.	od 18.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	v teku
1A.5.1. Samoodločanje					
35	Zaposlenim za osebe z demenco niso predstavljeni ukrepi iz individualni načrta, tudi po evalvaciji ne.	Za stanovalce z demenco v oskrbi IV na raportu predstaviti ukrepe negovalnemu osebju po vsaki pripravi individualnega načrta in po opravljeni evalvaciji.	od 01.01.2018 dalje	MSVT - Maruša	nepričeto
				Delovna terapevtka	nepričeto
				Varuhinja	nepričeto
36	Ta ponedeljek in 14 dni nazaj je bila zmeda pri frizerju (14 dni nazaj ni bilo seznama in so bile pri frizerju le 2 osebi, danes pa jih je bilo 10 - posledično so jedli v knjižnici). Zadnje čase se zgodi, da se fizira tudi v času kosila.	Pogovor s frizerko, da uredi frizuro tudi osebam, ki niso na seznamu.	21.01.2018	Socialna delavka	zaključeno
37	Stanovalci so želeli volit v domu vendar niso imeli možnosti.	Preveriti možnost in način podaje prošnje na občino volilni komisiji o spremembi volišča za stanovalce, ki si to želijo.	31.01.2018	Socialna delavka	nepričeto
38	Nepokretni niso obveščeni o volitvah.	Preveriti možnost volitev v sobi (volitve na domu).	31.01.2018	Socialna delavka	zaključeno

39	Ni bilo seznama za frizerja za datum 9.10.2017. To se je zgodilo le enkrat, napaka v datumu.	V času odsotnosti socialne delavke, seznam ureja delovna terapevtka.	od 21.12.2017 dalje	Delovna terapevtka	zaključeno
40	Stanovalci pri umivanju glave mokra oblačila (če ne more dobro dati glave nazaj ga obliva in se zmoči).	V kolikor je mogoče frizerka zagotoviti primeren umivalnik.	31.01.2018	Direktorica	zaključeno
41	Ustna higiena pri nepokretnih se ne izvaja vsak dan.	Zaposlene opozoriti, da to dosledno izvajajo ustno higieno.	31.12.2017	ND PZNO	zaključeno
42	Nekateri stanovalci ostanejo pri okrogli mizi in so prepuščeni samim sebi (stanovalka je bila danes vznemirjena in je rjovela).	Zdravstveno negovalno osebje mora pomiriti vznemirjenega stanovalca, ko opazi da postaja vznemirjen.	od 21.12.2017 dalje	Vsi zaposleni	zaključeno
2.1.3. Priznanje in vzpodbude					
43	Zmanjšanje iz tržne dejavnosti na račun manj malic zaposlenih (direktorica rekla na zboru delavcev).	Sprejeti nove kriterije glede deljenja sredstev za primere bolniških odsotnosti. Ustanovitev nove skupine ki bo o tem odločala.	15.10.2018	Direktorica	v teku
2.3.1. Komunikacija in obveščanje					
44	Težava je ker ni določeno kdo kaj medsebojno sporoča (od prehrane, do obiskov, odhodov stanovalcev iz doma, ...) - včasih o isti stvari obvestijo 3x, včasih pa noben.	Oddelčna SMS/ZT medsebojno sporoča (od prehrane, do obiskov, odhodov stanovalcev iz doma, ...).	od 01.01.2018 dalje	ND PZNO	zaključeno
45	1. Neposlušanje nekoga, ki podaja informacije, pridejo težave pri izvajanju procesa (SMS na oddelku, podaja inf. na raportih). 2. 1N zmeda pri delu - težave pri podajanju informacij in težave pri sodelovanju znotraj tima, vsak dan ali na 2 dni se menjujejo zaposleni.	Po viziti, ko sestra pride na oddelek, kratek delovni sestanek celotne tima: podati inf. (če je kdo bolan, če kdo kam gre) ostalo se dogovarjajo sproti.	od 01.01.2018 dalje	Odgovorna SMS - ZT	nepričeto
46	Obveščanje zaposlenih od predstavnikov v Svetu Doma.	Predstavniki so dolžni poročati. Želimo ustno poročilo. Spremljanje IZVAJANJA v Mappu.	od 11.10.2018 dalje	Vodja kakovosti	zaključeno
47	Komunikacija od vrha navzdol ni v redu: moti me hirarhija pri komuniciranju (bolničar pokliče MSVT, ker jo potrebuje stanovalec, preusmeri ga na SMS, nato pa naj ta sporoči njej: npr. preveza; stanovalec želi izrecno MSVT, bolničar mora najprej poklicati SMS, nato ona MSVT).	V okviru pogovornih skupin se dogovori glede komunikacije in reševanja težav med kuhinjo in ZNE glede pretoka informacij.	od 11.10.2018 dalje	ND PZNO	nepričeto
2.3.4. Prostovoljci					
48	Moti nas nezadovoljstvo nekaterih delavcev, da prostovoljka v recepciji onemogoča nekemu da bi se zaposlil.	Ko zaposleni slišimo tako govorjenje tej osebi povemo o pomembnosti prostovoljstva in da se mi ne strinjamo s tem. In s tem ustavimo negativne govorice.	od 30.11.2017 dalje	Vsi zaposleni	nepričeto
49	Nadomeščanje zaposlene v recepciji s prostovoljko (prej je vskočila ko so bili dopusti, sedaj pa je polno zaposlena in ko odmanjka ni nikogar). Zaposlena v recepciji težko dobi prost dan.	Uvesti knjigo za vpisovanje obiskov in seznaniti svojece.	30.11.2018	Socialna delavka	nepričeto

50	-	Povabiti svoje otroke, vnuke, znance, prijatelje za občasno igranje inštrumenta v domu kot prostovoljci.	od 30.11.2017 dalje	Vsi zaposleni	nepričeto
51	-	Povabiti učence glasbene šole za občasno igranje inštrumenta kot prostovoljci.	31.12.2018	Delovna terapevtka	zaključeno
3.1.1. Vrednote in strategije					
52	Težava pripadnost zaposlenih: ob srečanjih v jedilnici je prisotnih malo zaposlenih, če ni zaposlenih ni pravega vzdušja na praznovanjih. Stanovalci potrebujejo pomoč pri postrežbi in hranjenju.	Na sestanku vodij povedati vodjem, da se zaposleni udeležijo praznovanj in prireditev za stanovalce.	13.12.2017	Direktorica	zaključeno
3.2.1. Organizacijska struktura					
53	Preobremenjenost posameznikov zaradi dodatnih funkcij, malo ovirano tekoče delo.	Aktivno vključiti več zaposlenih za E-qalin: pri pripravi kritepijev določiti po 2 kompetentni osebi da pripravita kriterij pred skupno obravnavo.	od 30.11.2017 dalje	Vodja kakovosti	zaključeno
3.3.3. Upravljanje z nabavami					
54	Dražje plačamo (npr. sezonsko sadje - lubenice, ...)	Za sadje in zelenjavo pregledovati ali ima dobavitelj trenutno ceno nižjo in zahtevati nov račun, saj nas mora po pogodbi obveščati o nižji oz. akcijski ceni in le to zagotavljati, če je nižja kot je v razpisu. O tem obvestiti tudi Jasmino in se z njo uskladiti glede obveščanja dobavitelja o popravku dobavnice oz. računa.	od 23.11.2017 dalje	Vodja kuhinje	zaključeno
3.5.2. Kadrovski marketing					
3.6.2. Instrumenti vodenja					
4.1.1. Sodelovanje s svojci in drugimi pomembnimi osebami					
55	Premalo svojcev na predavanjih, kljub našem trudu	Na sestankih novosprejetih stanovalcev svojce povabiti, da predlagajo teme za predavanja, ki jih zanimajo.	od 23.11.2017 dalje	Direktorica	nepričeto
56	Nezainteresiranost svojca za stanovalca za njegovo počutje posledično ne sodelujejo.	Izvedba srečanja s svojci po nadstropjih (manjša sprememba že v prejšnjem obdobju).	31.12.2018	Socialna delavka	zaključeno
57	-	Predavanje na temo: pomembnost odnosov starejši - mlajši, razumevanje starejših s strani mlajših in obratno.	31.10.2018	Direktorica	nepričeto
5.1.1. Učni procesi					
5.2.2. Ravnanje s pritožbami					

Postojna, 11.10.2018



**NA PREDLOG SKUPIN ZA KAKOVOST (SAMOOCENJEVALNIH SKUPIN)
JE SKUPINA ZA RAZVOJ V 1. FAZI (I.2017) SPREJELA naslednje MANJŠE SPREMEMBE,
ki se nanašajo na načrte in protokole KRITERIJEV in REZULTATOV**

Z. št.	Ime manjše spremembe	Kriterij	Rok izvedbe	Odgovorna oseba	Status
	NAČRT				11
	Dopolnitev				3
1	Postavili cilje na letnem razgovoru, če želijo.	2.1.3. Priznanje in vzpodbude	18.01.2018	Vodja kakovosti	zaključeno
2	Uvedba nagrade: "Možnost brezplačnega koriščenja medicinsko-terapevtskih pripomočkov za premostitveno obdobje".	2.1.3. Priznanje in vzpodbude	18.01.2018	Vodja kakovosti	zaključeno
3	Dopolnitev po predlogu samoocenjevalne skupine za vodstvo: opisati načrtovanje nabave, dopolniti dokumentacijo	3.3.3. Upravljanje z nabavami	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
	Popravek				6
1	Ukinitvev sadja na okroglih mizah - izbrisati iz načrta.	1A.3.4. Prehrana	21.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
2	Popravek NAČRTA: konsistenco hrane se briše.	1A.5.1. Samoodločanje	28.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
3	Popravek NAČRTA po predlogu ocenjevalne skupine: "Stanovalci so o spremembah organizacijske strukture seznanjeni na mesečnih srečanjih stanovalcev in preko njihovih predstavnikov sveta stanovalcev." nadomestimo z "Stanovalci so o spremembah organizacijske strukture seznanjeni na sestankih stanovalcev in preko njihovih predstavnikov sveta stanovalcev." Dopolniti dok.: - Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.	3.2.1. Organizacijska struktura	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
4	Popravek NAČRTA po predlogu skupine za razvoj.	3.5.2. Kadrovske marketing	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
5	Predlog popravek NAČRTA: v skladu s priloženim dokumentom.	3.6.2. Instrumenti vodenja	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
6	Popravek NAČRTA po priloženem dokumentu in seznaniti zaposlene z načrtom preko vodij.	5.2.2. Ravnanje s pritožbami	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
	Vključenost				1
1	Popravek vključenosti pri NAČRTU: Črtati projektni vodja pri vključenosti.	5.1.1. Učni procesi	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
	Dokumentacija				1
1	Brisati dokumentacijo pri načrtu: Glasilo 2013.pdf. Dodati dok.: Vizija in poslanstvo Doma.docx	3.1.1. Vrednote in strategije	31.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
	SPREMLJANJE				6
	Zamenjava spremljanja				1
1	Zamenjava SPREMLJANJA: "KAZALNIK.: 3.3 GOSPODARNOST: strošek izobraževanj;" z "Izvajanje izobraževanj z zunanjim predavateljem v Domu in strokovna ekskurzija (vrsta izobraževanja, izvajalec, cena)"	3.3.3. Upravljanje z nabavami	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno

	Izpolniti protokole				3
1	V kriteriju 2.5.1. Sistemi vzpodbud: protokol za leto 2016 pri vsebini Spremljanje nagrajevanja delavcev: kdo je prejel nagrado in kakšno.	2.1.3. Priznanje in vzpodbude	11.02.2018	Vodja FRS	zaključeno
2	Pri vsebini "Pogovori znotraj tima (reorganizacija procesov dela ob prenovi oddelkov in težave, ki so se pojavile)"	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	04.01.2018	Vodja kuhinje	zaključeno
3	Protokol za 2016 pri spremljanju Uvajanje dobre prakse.	5.1.1. Učni procesi	23.12.2017	ND PZNO	zaključeno
Novo spremljanje					2
1	Dodati SPREMLJANJE: Interna anketa notranje preselitve, ki smo jo izvajali v preteklih letih.	1A.2.1. Prevoz, selitev, izselitev	31.12.2017	Vodja kakovosti	opuščeno
2	Dodati novo spremljanje IZVAJANJA: spremljanje ciljev direktorice, odgovorna oseba za spremljanje predsednica Sveta doma.	3.6.2. Instrumenti vodenja	07.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
PREVERJANJE					14
Izpolnitev oz. dopolnitev protokolov					13
1	Iz analize notranjih premestitev na željo stanovalca ni razvidno zadovoljstvo stanovalcev po preselitvi (lahko tudi v %).	1A.2.1. Prevoz, selitev, izselitev	04.01.2018	Socialna delavka	zaključeno
2	Dopolniti analizo: zadovoljstvo stanovalcev po preselitvi zaradi zasebnosti pri anketi (% zadovoljstva, so deležni željene zasebnosti).	1A.3.2. Zasebnost	11.02.2018	Socialna delavka	zaključeno
3	Manjka analiza ankete Fabrika za 2016 za 2. obdobje v kriteriju 1.3.2. Prehrana	1A.3.4. Prehrana	11.01.2018	Vodja kuhinje	nepričeto
4	Dopolnitev CHECK: pri analizi vključiti tudi ostale.	1A.3.4. Prehrana	od 31.12.2017 dalje	Vodja kuhinje	nepričeto
5	Pregledati in dopolniti PREVERJANJE z ukrepi za vse vsebine (razen pri analizi anket) v 2. obdobju pri kriteriju 2.5.2. Priznanje in povratna informacija vodstva in 2.5.1. Sistemi vzpodbud.	2.1.3. Priznanje in vzpodbude	11.02.2018	Direktorica	zaključeno
6	Pri kriteriju 2.3.1. Pogovori znotraj tima v 2. obdobju: Protokol za leto 2015 pri vsebini: Analiza podatkov, pridobljenih v koraku »DO«: spremljanje Pogovori znotraj tima (reorganizacija procesov dela ob prenovi oddelkov in težave, ki so se pojavile) dopolniti s sklepom.	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	04.01.2018	Direktorica	zaključeno
7	Manjkajo analize za vsebino pri kriteriju 2.3.2. Obveščanje zaposlenih v 2. obdobju: spremljanje obveščanja zaposlenih o politiki ustanove, njenemu razvoju in okolja; opravijo jo vodje oddelkov in direktorica. OPOMBA: Analize niso bile prilepljene v kriterij ki je bil obravnavan na skupini, opravljene pa so bile, vključno z ugotovitvami.	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	14.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
8	Pri 3.1.2. Strategija za 2. obdobje dopolniti analizo za 2016 pri 2. vsebini.	3.1.1. Vrednote in strategije	31.12.2017	Direktorica	zaključeno
9	Pri kriteriju 3.1.1.: pri PREVERJANJU združiti 2. in 3. vsebino.	3.1.1. Vrednote in strategije	31.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
10	Pri kriteriju 3.2.1. Organizacijska struktura: dopolniti analizo za leto 2016 pri 1. vsebini.	3.2.1. Organizacijska struktura	07.12.2017	Kadrovik	zaključeno
11	Pri kriteriju 3.6.2. Instrumenti vodenja v 2. obdobju manjka analiza za 2016: pri vsebini Spremljanje izvedbe ciljev postavljenih na letnih razgovorih.	3.6.2. Instrumenti vodenja	07.12.2017	Vodja FRS	nepričeto
12	Pri kriteriju 3.6.2. Instrumenti vodenja v 2. obdobju manjka analiza za 2016: pri vsebini Spremljanje izvedbe ciljev postavljenih na letnih razgovorih.	3.6.2. Instrumenti vodenja	07.12.2017	ND PZNO	zaključeno

	Vključenost				1
1	Pri analizi Število stanovalcev, ki so zaprosili za preselitev v enoposteljno sobo iz potrebe po večji zasebnosti dopolniti vključenost: komisija za sprejem ... in stanovalci po preselitvi.	1A.3.2. Zasebnost	25.01.2018	Socialna delavka	zaključeno
	PRENOS V PRAKSO				5
	Dopolnitev oz. izpolnitev protokolov				1
1	Dopolnitev: "Ob nastanku problema med enotami se sklicujejo pogovorne skupine glede na problem med enotami." v evalvacije napisati ali so se pogovorne skupine izvajale.	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	04.01.2018	Direktorica	zaključeno
	Manjše spremembe				3
1	Pisanje listkov za spremembo številčnega stanja stanovalcev" se ne izvaja, listki niso pomagali. Listki se ukinejo, kot že je v praksi.	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	14.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
2	Izvedba srečanja s svojci po nadstropjih (manjša sprememba že v prejšnjem obdobju).	4.1.1. Sodelovanje s svojci in drugimi pomembnimi osebami	31.12.2018	Socialna delavka	zaključeno
3	Popraviti ukrep iz analize: Izvlečke iz zapisnika kolegijskega - pomembne inf. za skupino se izobesi na oglasno desko v skupini.	2.3.1. Komunikacija in obveščanje	14.12.2017	Vodja kakovosti	zaključeno
	Ukrepi iz analiz				1
1	Izvesti ukrep pri kriteriju 5.3.2. Refleksija in povratna informacija: V Domu organizirati predavanja vezana na stroko za zdravstveno negovalno osebje.	5.1.1. Učni procesi	23.12.2017	ND PZNO	zaključeno

Z. št.	Ime manjše spremembe	Kazalnik	Rok izvedbe	Odgovorna oseba	Status
	ANALIZA				1
	Dopolnitev				1
1	V primeru, da je stanovalcem ponujena primerna preselitev, šteje kot ugodno rešena preselitev, kljub temu da se stanovelec ne preseli. V skladu s predlaganim popraviti: - dejansko vrednost za 2017, upoštevati le realizacijo v letu 2017 (tekoče leto) - določiti trend - dopolniti analizo - cilno vrednost za 2018 predlagamo 80% Odgovorna oseba za analizo naj bo socialna delavka.	1A.2.1. Prevoz, vselitev, izselitev: Odstotek izvedenih notranjih preselitev na prošnjo stanovalca	01.07.2018	Socialna delavka	zaključeno

Postojna, 13.9.2018



**NA PREDLOG SKUPIN ZA KAKOVOST (SAMOCENJEVALNIH SKUPIN)
JE SKUPINA ZA RAZVOJ V 1. FAZI (I.2017) SPREJELA naslednje PROJEKTE**

Z. št.	Ime projekta	Vodja projektne skupine	Status
1	PRAZNOVANJE 40-LETNICE DUP	Direktorica	zaključen
2	NOVI KONCEPTI DELA	Direktorica	v teku
3	Organizacija dobredelnega koncerta v septembru ali oktobru 2017 - 40. let Doma.		nepričeto

Postojna, 1.9.2018