

Na podlagi 20. in 74. člena Statuta Doma upokojencev Postojna, je Svet Doma upokojencev Postojna (v nadaljevanju: svet Doma) na seji, dne 03.06.2014, sprejel naslednji

## **PRAVILNIK**

### **O IZVAJANJU POSAMEZNIH VRST OSKRBE IN MERILA ZA RAZVRŠČANJE STANOVALCEV V POSAMEZNE VRSTE OSKRBE V DOMU UPOKOJENCEV POSTOJNA**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Pravilnik o izvajanju posameznih vrst oskrbe in merila za razvrščanje stanovalcev v posamezne vrste oskrbe v Domu upokojencev Postojna (v nadaljevanju pravilnik) opredeljuje vrste socialno varstvenih storitev in razvrščanje v posamezne vrste oskrbe.

##### 2. člen

Pravilnik je v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (ZSV-UPB, Ur.list RS št. 3/2007), Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur.list RS št. 45/2010, 28/2011) Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.list RS št. 87/2006, 127/06, 8/2007,51/2008) in s predlogom za Podrobnejše standarde za izvajanje posameznih vrst oskrbe in merila za razvrščanje stanovalcev v posamezne vrste oskrbe za področje institucionalnega varstva v domovih za starejše, ki jih je v letu 2008 pripravila Skupnost socialnih zavodov Slovenije.

##### 3. člen

Institucionalno varstvo je oblika obravnave v zavodu, ki upravičencem nadomešča, dopolnjuje ali zagotavlja funkcijo doma ali lastne družine.

V Domu upokojencev Postojna izvajamo institucionalno varstvo starejših oseb, ki obsega osnovno oskrbo in socialno oskrbo v skladu s tem pravilnikom in zdravstveno varstvo po predpisih s področja zdravstvenega varstva.

#### II. UPRAVIČENCI

##### 4. člen

Upravičenci do storitve so stanovalci starejši od 65 let:

1. Stanovalci, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobni za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči, razporejeni v oskrbo I.
2. Stanovalci z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki potrebujejo večji obseg neposredne osebne pomoči, razporejeni v oskrbo II.



3. Stanovalci z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, razporejeni v oskrbo III/A.
4. Najtežje prizadeti stanovalci, ki potrebujejo za stalno izvajanje oskrbe tudi obvezno strokovno pomoč, razporejeni v oskrbo III/B.
5. Stanovalci z najzahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence in sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč in nadzor, so razporejeni v oskrbo IV.

### III. SOCIALNO VARSTVENE STORITVE IN VRSTE OSKRBE

#### 5. člen

#### OSKRBA I

Oskrba I je namenjena stanovalcem, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobni za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči. Storitve se praviloma nanašajo na stanovalce, ki so pomični in jim nudimo splošen nadzor ter jim zagotavljamo osnovno oskrbo in socialno oskrbo.

OSNOVNA OSKRBA zajema:

1. **Bivanje**, ki se organizira v opremljenih in vzdrževanih sobah z ustrezno uravnano temperaturo. Sobe so eno in dvo posteljne ter dnevno varstvo s tremi posteljami, ki ga po potrebi uporabljamo tudi začasne namestitve. Bivanje vključuje zagotavljanje sanitarnih prostorov, prostorov za osebno higieno, skupnih prostorov za osebno higieno ter skupnih prostorov za izvajanje programov. Podrobne tehnične standarde bivanja opredeljuje Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje institucionalnega varstva starejših oseb, pomoči na domu in socialnega servisa. Zajema tudi čiščenje bivalnih prostorov in pranje, čiščenje in vzdrževanje oblačil ter osebne in skupne perila.
2. **Organiziranje prehrane** zajema nabavo, pripravo in ustrezno postrežbo celodnevne, starosti in zdravstvenemu stanju primerne hrane in napitkov.
3. **Tehnična oskrba** je organizirana dejavnost za zagotavljanje tehničnih pogojev za optimalno izvajanje institucionalnega varstva ter vključuje naloge vzdrževanja opreme, prostorov, objekta in okolice.
4. **Prevozi** vključujejo organizacijo in izvedbo prevozov v zvezi z uveljavljanjem zakonskih pravic in obveznosti v nujnih primerih za vse stanovalce, ko prevoz ni mogoče zagotoviti s strani svojcev ali zakonitega zastopnika (npr. urejanje zadev z matično knjigo, zapuščinske zadeve, prisotnost na komisijah SPIZ-a).

#### SOCIALNA OSKRBA

Socialna oskrba je strokovno vodena dejavnost, namenjena izvajanju vsebin socialne preventive, terapije in vodenja uporabnikov. Vključuje izvajanje nalog varstva in vodenja.

1. Varstvo pomeni nudenje pomoči pri vzdrževanju osebne higiene in izvajanju dnevnih aktivnosti (vstajanju, oblačenju, premikanju, hoji, komunikaciji in pri orientaciji).
2. Vodenje obsega oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov, kontaktiranje in sodelovanje s posameznikom ter svojci, sodelovanje z drugimi institucijami in strokovnimi sodelavci ter organizacijo priložnostnih dejavnosti.

V OSKRBO I sodijo naslednje storitve:



<b>OSNOVNA OSKRBA</b>		
<b>št</b>	<b>naziv</b>	<b>frekvenca</b>
<b>Nastanitev</b>		
1	nastanitev v opremljenih in vzdrževanih sobah (eno ali dvo posteljnih sobah in triposteljni sobi v dnevnem varstvu)	redno
2	uporaba sobnega inventarja	redno
<b>Čiščenje</b>		
3	sesanje talnih površin ali mokro čiščenje tal in brisanje prahu na pohištvu v sobah stanovalcev	1 x tedensko
4	čiščenje sanitarnega prostora z opremo	2 x tedensko
5	preskrba s toaletnim papirjem in milom	po potrebi
6	čiščenje balkonov	4 x letno
7	čiščenje steklenih površin	2 x letno
8	praznjenje koša za smeti	1 x dnevno
9	čiščenje skupnih prostorov in skupnih kopalnic	1 x dnevno
<b>Pranje in vzdrževanje perila</b>		
10	običajno strojno pranje in likanje osebne perila	1 x tedensko
11	zagotavljanje sveže posteljnine	2 x mesečno
12	označevanje osebne perila	po potrebi
13	menjava brisač	2 x tedensko
<b>Prehrana</b>		
14	priprava starosti prilagojene prehrane v obliki toplih ali delno toplih obrokov z napitki	3 x dnevno
15	postrežba obrokov v glavni jedilnici doma	3 x dnevno
<b>Tehnična oskrba</b>		
16	vzdrževanje osnovnih sredstev doma	redno
17	vodenje evidenc o okvarah osnovnih sredstev in njihovo odpravljanje	redno
18	posredovanje splošnih informacij uporabnikom, svojcem in obiskovalcem	po potrebi
19	zagotavljanje sprejemanja in posredovanja navadnih poštnih pošiljk	redno
20	vodenje odsotnosti uporabnikov daljših od 24 ur in sprejemanje najav odsotnosti	redno
<b>Prevozi</b>		
21	organizacijo in izvedbo prevozov v zvezi z izvajanjem zakonskih pravic in obveznosti uporabnikov v nujnih primerih, ko prevoz ni mogoč s strani svojcev ali zakonitega zastopnika, (npr: urejanje zadev povezanih z matično knjigo, zapuščinske zadeve, prisotnost na komisijah ZPIZ)	po potrebi
<b>Zagotavljanje varnosti stanovalcev</b>		
22	obhod po oddelkih v nočnem času	redno
23	možnost uporabe alarmnega sistema (zvonec)	redno
24	evidentiranje odhodov in prihodov stanovalca	redno
<b>SOCIALNA OSKRBA - vodenje</b>		
25	vodenje postopkov za sprejem, premostitev in odpust uporabnika v skladu s Pravilnikom o postopkih pri uveljavljanju pravice do	redno



	institucionalnega varstva	
26	vodenje, spremljanje in uvajanje stanovalcev ob sprejemu	po potrebi
27	oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov uporabnikov, ki obsegajo najmanj navedbo storitev, ki so uporabnikom nudene	redno
28	pomoč pri vzpostavljanju in ohranjanju socialnih stikov znotraj doma ter vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, prostovoljci in sorodstvom, sodelovanje z drugimi institucijami in strok. sodelavci in sodelavci	po potrebi
29	organizacija prostočasnih dejavnosti v obliki rednih ali občasnih programov glede na psihofizično stanje, potrebe in želje uporabnika	redno
30	organizacija terapevtskega dela v okviru možnosti izvajalca in glede na želje ter psihofizično stanje uporabnika	redno
<b>Varstvo</b>		
31	spremljanje stanja, osebne higiene uporabnika in ožjega bivalnega okolja	1 x tedensko
32	odziv na nujni klic po pomoči	po potrebi
33	pomoči pri vključevanju uporabnikov k dejavnostim doma	po potrebi

Vsi stanovalci doma so upravičeni do vseh storitev standardne oskrbe I, ki jih potrebujejo in so določene s tem pravilnikom.

Dom lahko organizira in izvaja tudi druge vrste prevozov in spremstev (npr. prevozi stanovalcev na kontrolne zdravstvene preglede) vendar se ti prevozi zaračunavajo po veljavnem ceniku dodatnih storitev. Zdravstveno indicirani nujni prevozi so zagotovljeni v okviru Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Prostočasne dejavnosti se lahko dogajajo v domu ali izven njega, na področju kulturno zabavnih, družabnih, ustvarjalnih, interesnih, rekreativnih športnih in okupacijskih dejavnosti ter duhovnega življenja. O programih se vodi dokumentacija, iz katerega je razvidna vsebina programa, njegov nosilec, čas izvedbe, ter število udeležencev.

Med minimalni standard vzdrževanja osebne higiene ne sodijo frizerske, pedikerske in kozmetične storitve, masaža telesa ali delov telesa ipd.

#### 6. člen

Poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I so uporabnikom **OSKRBE II, III/A, III/B in IV** zagotovljene še naslednje storitve oskrbe:

<b>STORITVE OSKRBE II, III/A, III/B in IV</b>			
št	naziv	frekvenca	točke
<b>Čiščenje, pranje, pospravljanje</b>			
34	sesanje talnih površin ali mokro čiščenje tal	2 x tedensko 1 x dnevno/ delovni dan	2 4
35	čiščenje sanitarnega prostora z opremo	2 x tedensko 1 x dnevno/ delovni dan	2 4
36	čiščenje invalidskega vozička ali drugih ortopedskih pripomočkov	1 x mesečno 1 x tedensko	1 2



37	čiščenje nočnih omaric in čiščenje trapezov	1 x tedensko	1
38	brisanje mizic po obroku	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	3 4 5
39	pomoč pri urejanju notranjosti omar ob prisotnosti stanovalca	1 x mesečno	1
40	čiščenje notranjosti pohištva	2 x letno	1
41	higiensko čiščenje (zaradi izrednega zdravstvenega stanja je potrebno izvajati ukrepe razkuževanja prostorov in pripomočkov)	redno	4
42	dodatna čiščenja (stanovalcu je potrebno zaradi narave bolezni ali življenjskih navad, uriniranja in odvajanja izven toaletnih prostorov, pogosto dodatno vzdrževati okolico bivanja)	po potrebi	4
43	vzdrževanje prostorov stanovalca za shranjevanje in odlaganje (stanovalcu je potrebno pospraviti in urediti nočno omarico, garderobno omaro in police, odstraniti ostanke hrane...)	po potrebi	4
44	dodatno vzdrževanje (zaradi narave bolezni pri stanovalcu pogosto prihaja do uničenja inventarja)	po potrebi	4
45	urejanje postelje	1 x dnevno 2 do 6x dnevno	2 4
46	menjava posteljnega perila in čiščenje postelje	1 x na dan	2
47	večja poraba posteljnega perila	večkrat na dan	4
48	uničevanje posteljnega perila in drugih pripomočkov za nego	večkrat na dan	4
49	zbiranje in odnašanje umazanega osebne perila in dostava čistega perila	1 x tedensko 1 x na dan večkrat na dan	1 2 3
50	dostava čistega osebne perila	1 x tedensko 2 x tedensko	1 2
<b>Prehrana</b>			
51	strežba hrane v skupnih prostorih na oddelku ali v sobi	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	4 5 6
52	priprava oziroma serviranje napitkov ali pomoč pri pitju	do 5 x dnevno	3
53	priprava na hranjenje	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	3 4 5
54	pomoč pri hranjenju	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	5 6 7
55	dodatna priprava hrane, po osebnih željah (zaradi izredno slabega zdravstvenega stanja se stanovalcu pripravi posebej želeni obrok, ki ni na jedilniku)	3 x dnevno 4 x dnevno 5 x dnevno	5 6 7
<b>Osebna higiena in urejenost</b>			
56	kopanje	3 x na mesec oz. 1 x na 10 dni	6
57	Pomoč pri umivanju (umivanje do pasu)	1 x dnevno	5
58	umivanje anogenitalnega predela	1 x dnevno 2 x dnevno	2 4



		3 x dnevno	6
		večkrat dnevno	8
59	pomoč pri umivanju zob in ustne votline	1 x dnevno	4
60	umivanje zobne proteze in posodice za protezo	1 x dnevno	3
61	pomoč pri striženju nohtov	2 x mesečno	1
62	britje in pomoč pri britju	2 x tedensko	3
63	striženje las	1 x na dva meseca	2
64	pomoč pri uporabi in menjavi inkontinenčnih pripomočkov (pomoč vključuje pripravo prostora, pripravo materiala, oskrbo materiala; spodbujanje, pomoč in izvedbo ali samo spodbujanje, samo pomoč, samo izvedbo)	1 x dnevno 2 x dnevno 3 x dnevno	1 2 3
65	pomoč pri posedanju na nočno posodo v postelji	1 do 3 x dnevno	4
66	pomoč pri posedanju na sobno stranišče ali WC in čiščenje sobnih stranišč	1 do 3 x dnevno	4
67	praznjenje in čiščenje urinskih steklenic ter nočnih posod	1 do 3 x dnevno	2
68	pomoč pri menjavi osebne perila, oblačenju, slačenju, obuvanju in sezuvanju	1 x dnevno 2 x dnevno večkrat na dan	2 4 6
69	pomoč pri oblačenju elastičnih nogavic	1 x dnevno	4
70	nameščanje ortopedskih pripomočkov (slušni aparat, očesna proteza, protetika, očala)	1 x dnevno	1
71	preskrba z inkontinenčnimi pripomočki (mesečno naročanje pripomočkov za inkontinenco) dostava uporabniku	1 x mesečno 3 x na dan	1 1
72	odstranjevanje inkontinenčnih pripomočkov (uporabljene inkontinenčne pripomočke se ločeno zbira in odvaža iz oddelka 3x dnevno)	3 x na dan	4
73	uporaba negovalnih mil, razkužil, mazil, rokavic (stanovalec ima za izvajanje osebne nege na uporabo specialna, koži primerna mazila, mila. Zaradi preprečevanja okužbe pri postopkih nege uporablja razkužilo za roke in rokavice, ki se ju dostavi na oddelek)	po potrebi	4
<b>Gibanje</b>			
74	pomoč pri posedanju na invalidski voziček in z invalidskega vozička ter transfer do naj bližjega skupnega prostora	1 x dnevno ob delovnih dneh	3
75	pomoč pri vstajanju (potrebna vzpodbuda, spremljanje in vodenje stanovalca, za ohranjanje samostojnosti)	1 x dnevno 2 x dnevno	2 4
76	spremljanje ali usmerjanje stanovalca na aktivnosti znotraj doma	1 x dnevno ob delovnih dneh	2
<b>Zagotavljanje varnosti stanovalcev</b>			
77	24 uri nadzor in spremljanje na oddelku	redno	4
78	možnost uporabe alarmnega sistema (zvonec)	redno	2
79	individualni sprehodi (zaradi spremenjenega zdravstvenega stanja, nenadne vznemirjenosti ali konflikta s sstanovalcem, je potrebno stanovalca odpeljati iz oddelka)	po potrebi	4
80	izvajanje posebnih varovalnih ukrepov (spremljanje stanovalca pri hoji)	po potrebi	4
<b>Drugo</b>			



81	uporaba tehničnih pripomočkov za lažje opravljanje življenjskih aktivnosti (bergle, invalidski voziček, hodulja, toaletni stol, antidekubitusna blazina, servirna mizica)	po potrebi	4
82	prinašanje zdravil iz lekarne	po potrebi	1
83	urejanje prevozov, pregledov, naročanje	po potrebi	1
84	priprava zdravil (odhodi domov)	po potrebi	1
85	spremljanje stanovalca (zdravnik, frizerka, pedikerka, obisk prijateljev, prireditve)	po potrebi	2
86	Priprava na specialistične preglede	Po potrebi	1
87	daljši pogovor s stanovalcem na željo stanovalca	po potrebi	2

#### IV. RAZVRŠČANJE STANOVALCEV V POSAMEZNE VRSTE OSKRBE

##### 7. člen

###### OSKRBA II

Oskrba II je namenjena stanovalcem z zmernimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki potrebujejo večji obseg neposredne osebne pomoči.

Storitve se praviloma nanašajo na stanovalce, ki so delno pomični, z občasno inkontinenco ali stanovalce z zgodnjo stopnjo demence. Pomoč je potrebna za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, kadar jih stanovalci zaradi trajnih sprememb, ne morejo samostojno. Za zaračunavanje Oskrbe II morajo biti stanovalcu, poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj v skupni vrednosti **16 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, stanovalec plača Oskrbo I in posamezne storitve v skladno s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presežati cene Oskrbe II v enakem obdobju.

##### 8. člen

###### OSKRBA III/A

Oskrba III/A je namenjena stanovalcem z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb.

Storitve se praviloma nanašajo na stanovalce, ki so delno pomični ali nepomični in so zaradi fizičnih ali psihičnih težav oziroma obeh, delno ali v celoti odvisni od pomoči pri izvajanju osnovnih življenjskih aktivnosti.

Zaradi starostnih sprememb je pomoč potrebna za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, ker se niti ob osebnih prizadevanjih in ob pomoči ortopedskih pripomočkov ne morejo samostojno gibati, hraniti, oblačiti in slačiti, se obuvati in sezuvati, skrbeti za osebno higieno, kakor tudi ne opravljati drugih življenjskih opravil, nujno potrebnih za življenje.

Za zaračunavanje Oskrbe III/A morajo biti stanovalcu, poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj v skupni vrednosti **33 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, uporabnik plača Oskrbo II in posamezne storitve v skladno s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presežati cene Oskrbe III/A v enakem obdobju.

##### 9. člen

###### OSKRBA III/B



Oskrba III/B je namenjena najtežje prizadetim stanovalcem z najzahtevnejšimi starostnimi in zdravstvenimi težavami, ki v celoti potrebujejo neposredno osebno pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb.

V Oskrbo III/B sodijo najtežje prizadeti stanovalci, ki potrebujejo za stalno izvajanje oskrbe tudi obvezno strokovno pomoč.

Za zaračunavanje Oskrbe III/B morajo biti uporabniku, poleg standardnega obsega storitev Oskrbe I, zagotovljene storitve Oskrbe II in III vsaj **v skupni vrednosti 66 točk**. V primeru, da je obseg storitev manjši, uporabnik plača Oskrbo III/A in posamezne storitve v skladu s cenikom, vendar tako izračunana cena ne sme presegati cene Oskrbe III/B v enakem obdobju.

#### 10. člen

##### OSKRBA IV

Oskrba IV je namenjena stanovalcem z najzahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence in sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč in nadzor.

Za te stanovalce je značilno, da imajo pogosto ali trajno zmanjšano sposobnost razumevanja in presoje, težko sledijo daljšim pogovorom, težje dojemajo simbolno izražanje, ne morejo samostojno urejati finančnih zadev, samostojno potovati in imajo težave z orientacijo v prostoru in času.

Osnova za razvrstitev stanovalca v Oskrbo IV je diagnoza specialista psihiatra, skladna s prejšnjim odstavkom. **Za stanovalce v Oskrbi IV se izvaja integrirani model dela, kjer je stanovalcem zagotovljeno vključevanje v dnevne aktivnosti, ki jih še zmorejo ter nadzor in osebno spremljanje.**

Poleg pogojev in storitev iz prejšnjega odstavka, mora biti za zaračunavanje Oskrbe IV uporabnikom, zagotovljen tudi predpisan obseg storitev za Oskrbo II in III/A.

#### 11. člen

Kategorijo oskrbe določi Komisija za sprejem, premestitev in odpust v sestavi: direktorica, namestnica direktorice za področje zdravstvene nege in oskrbe ter socialna delavka po kriterijih tega pravilnika. Komisija lahko pridobi tudi mnenje medicinske sestre.

Podlaga za zaračunavanje oskrbe v domu je Dogovor o trajanju, vrsti, obsegu in načinu zagotavljanja institucionalnega varstva ter o plačilu oz. doplačilu oskrbnih stroškov (v nadaljevanju dogovor) in vsi dodatki k dogovoru, ki so bili sklenjeni s stanovalcem ali zakonitim zastopnikom oz. pooblaščenecem za plačilo. V Dogovoru je določena vrsta oskrbe, obseg oskrbe, začetek izvajanja storitev, cene in osebe, ki bodo storitev plačevale.

## V. ZARAČUNAVANJE SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV

#### 12. člen

Dom na podlagi evidenc, ki so podlaga za razvrščanje stanovalcev v posamezne kategorije oskrbe in na podlagi veljavnega cenika mesečno zaračunava socialno varstvene storitve. Storitve se zaračunavajo na podlagi izstavljenega računa, najkasneje do 8. v mesecu za pretekli mesec.



Zavezanci za plačilo storitev morajo plačati račun do datuma navedenega na fakturi za pretekli mesec.

Za nepravočasno plačilo računa je Dom upravičen zaračunati dolžniku zakonite zamudne obresti.

V primeru prekinitve oskrbe oz. odsotnosti uporabnika, zaračunavamo stroške kategorije oskrbe, v katero je uporabnik razvrščen pred nastopom odsotnosti, znižane za stroške živil. Če je odsotnost najavljena najmanj 2 dni prej, s prvim dnevom odsotnosti, če pa odsotnost ni najavljena, od drugega dneva odsotnosti dalje. V primeru bolnišničnega zdravljenja se cena oskrbe zniža za strošek živil od prvega dneva odsotnosti dalje.

Enako rezervacijo se zaračuna stanovalcu pred sprejemom v dom, če je iz kakršnega koli razloga spremenil dogovorjeni datum sprejema. Cena rezervacije se zniža za stroške živil od oskrbe I.

Odsotnost iz doma mora stanovalec sporočiti oddelčni medicinski sestri.

## VI. DODATNE STORITVE

### 13. člen

Za zaračunavanje dodatnega obsega oskrbe veljajo določila 28. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Daje izpolnjen pogoj o opredelitvi dodatnih storitev v dogovoru o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve institucionalnega varstva šteje, če so dodatne storitve ločeno opredeljene v individualnem programu uporabnika.

Dodatne storitve se vedno prikazujejo ločeno in so navedene v veljavnem ceniku dodatnih storitev Doma upokojencev Postojna.

Evidenca storitev se lahko vodi računalniško vendar tako, da je na zahtevo vedno mogoče pristojnemu nadzornemu organu ali uporabniku predložiti pisno poročilo o izvedenih storitvah.

## VII. KONČNE DOLOČBE

### 14. člen

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na svetu Doma upokojencev Postojna in s tem preneha veljati Pravilnik o izvajanju posameznih vrst oskrbe in merila za razvrščanje stanovalcev v posamezne vrste oskrbe v Domu upokojencev Postojna, ki ga je svet Doma sprejel 22.02.2013.



Predsednica sveta Doma:  
Branka Rajkovič

*Branka Rajkovič*